

**REGIONE SICILIANA**  
**Azienda Ospedaliera**  
**di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione**  
**GARIBALDI**  
**Catania**

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE n. 259

Oggetto: Convenzione con l'Ente di Formazione Professionale O.D.A. per consentire agli allievi del Corso "Operatore Socio Assistenziale Handicappati - O.S.A.H." – Progetto LE RISORSE DEL SOCIALE, di poter svolgere lo stage formativo previsto in sede di progettazione per un totale di 100 ore.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>SETTORE : AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane</b><br/><b>Bilancio 2015</b></p> <p>Sub aggregato di spesa<br/>C.E.<br/>Reg.to al n.</p> <p>Si attesta che la disponibilità del fondo del sopra riportato sub-aggregato è sufficiente a coprire la spesa prevista dal presente atto.</p> <p>Per l'Ufficio Riscontro.....</p> <p>Il Responsabile del Settore .....</p> | <p><b>Seduta del giorno</b> <u>13 MAG 2015</u></p> <p>Nei locali della sede legale dell'Azienda<br/>Piazza S.M. di Gesù, 5 Catania</p> <p style="text-align: center;"><b>IL DIRETTORE GENERALE</b><br/><b>Dott. Giorgio Giulio Santonocito</b></p> <p>Nominato con Decreto del Presidente<br/>della Regione Siciliana N° 205/serv. 1/S.G. del 24<br/>giugno 2014, giusta art. 33, comma 2, L.R. N° 5 del<br/>14 aprile 2009</p> <p>Con la presenza del:</p> <p>Direttore Amministrativo<br/>Dott. Giovanni Annino</p> <p>e del</p> <p>Direttore Sanitario<br/>Dott. Giuseppe Giammanco</p> <p>Con l'assistenza, quale Segretario</p> <p>Del sig. Salvatore Ledda</p> <p>ha adottato la seguente deliberazione</p> |
| <p><b>SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO</b><br/>Visto:<br/>Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal<br/>Settore ..... e si iscrive nelle<br/>pertinenti utilizzazioni del budget<br/>Li .....</p> <p>L' addetto alla verifica della compatibilità economica</p>                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Lista di liquidazione n°</p> <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore<br/>Economico Finanziario e Patrimoniale<br/>(Dott. Gianluca Roccella)</p>                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p>Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse<br/>Umane</p> <p style="text-align: center;">Il Responsabile dell'istruttoria<br/>(dott. Antonino Pappalardo)</p>                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p style="text-align: center;">Il Responsabile del procedimento</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| <p style="text-align: center;">Il Dirigente Responsabile del Settore<br/>(dott.ssa Gaetana Bonanno)</p>                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

Premesso che, con deliberazione n. 624 del 13/03/2014 è stato autorizzato il rinnovo della convenzione con l'Ente di Formazione professionale O.D.A. - Opera Diocesana Assistenza al fine di consentire agli allievi del Corso di "Operatore Socio Assistenziale Handicappati – O.S.A.C." - Progetto "Le Risorse del Sociale" finanziato dalla Regione Siciliana di effettuare, durante l'anno di validità dell'accordo, il tirocinio formativo presso questa Azienda;

Vista la nota del 16/03/2015 acquisita al protocollo generale al n. 3957 del 25/03/2015 con la quale il Direttore Regionale del superiore Ente di Formazione ha chiesto la disponibilità alla stipula di un'ulteriore convenzione, giusta schema allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, al fine di consentire agli allievi del Corso "Operatore Socio Assistenziale Handicappati O.S.A.H." – Progetto LE RISORSE DEL SOCIALE, autorizzato con il D.D.G. n. 6870 del 25/11/2014, di poter svolgere lo stage formativo come previsto in sede di progettazione per un totale di 100 ore;

Considerato che, in calce alla suddetta nota, il Direttore Sanitario Aziendale, opportunamente interessato con nota prot. 1441/RU del 15/04/2015, ha formulato parere favorevole al rinnovo dell'accordo di che trattasi;

Considerato, inoltre, che:

- l'attività di tirocinio non comporta alcun onere o responsabilità a carico della Struttura ospitante in quanto considerata come semplice attività formativa;
- gli allievi durante il periodo di formazione saranno accompagnati dalla docente di stage e dal tutor del corso e saranno seguiti dal personale individuati dai Direttori delle UU.OO. alle quali saranno assegnati;
- i tirocinanti sono tenuti a svolgere le attività previste nel progetto formativo, a rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro ed a mantenere la necessaria riservatezza in merito all'attività dell'U.O. ove operano;
- per l'espletamento di tale attività gli allievi sono coperti da assicurazione, per responsabilità civile verso terzi ed infortuni e che, in conseguenza non esiste alcuna responsabilità a carico di questa Azienda;

Ritenuto, per quanto sin qui esposto, potersi approvare lo schema di convenzione di che trattasi con l'Ente di Formazione professionale O.D.A. - Opera Diocesana Assistenza al fine di consentire agli allievi del Corso di "Operatore Socio Assistenziale Handicappati - O.S.A.H." - Progetto "Le Risorse del Sociale", di poter svolgere lo stage formativo come previsto in sede di progettazione per un totale di 100 ore presso questa Azienda;

Rilevata l'urgenza di provvedere, in quanto lo stage deve essere completato entro luglio 2015;

Su proposta del Capo Settore AA.GG., Sviluppo Organizzativo e Risorse Umane che ne attesta la legittimità e la correttezza formale e sostanziale;

Sentito il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo

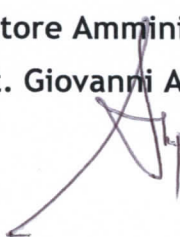
## **DELIBERA**

Per i motivi esposti in premessa, che qui si intendono ripetuti e trascritti:

- Approvare lo schema di convenzione, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, con l'Ente di Formazione professionale O.D.A. - Opera Diocesana Assistenza al fine di consentire agli allievi del Corso "Operatore Socio Assistenziale Handicappati - O.S.A.H." – Progetto LE RISORSE DEL SOCIALE, autorizzato con il D.D.G. n. 6870 del 25/11/2014, di poter svolgere lo stage come previsto in sede di progettazione per un totale di 100 ore presso questa Azienda.

- Fissare la valenza dell'accordo di che trattasi dalla data di stipula della stessa;
- Trasmettere copia del presente atto, in uno a due esemplari debitamente sottoscritti dell'accordo convenzionale, al Direttore Sanitario aziendale, a quelli dei PP.OO. Garibaldi Centro e Garibaldi Nesima e al Legale rappresentante dell'Ente di Formazione Professionale O.D.A. - Opera Diocesana Assistenza, facendo carico a quest'ultimo di produrre la seguente documentazione:
  - copia della polizza assicurativa per la responsabilità civile in corso di validità;
  - elenco degli allievi;
  - copia della polizza assicurativa infortuni in corso di validità.
- Munire la presente della clausola di immediata esecuzione, al fine di consentire l'effettuazione del tirocinio pratico presso le UU.OO. di questa Azienda entro i termini previsti dal Corso.

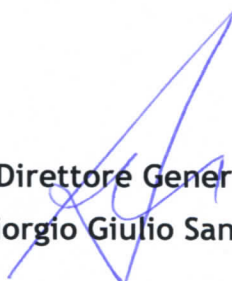
**Il Direttore Amministrativo**  
(Dott. Giovanni Annino)



**Il Direttore Sanitario**  
(Dott. Giuseppe Giammanco)



**Il Direttore Generale**  
(Dott. Giorgio Giulio Santonocito)



**Il Segretario**  
(sig. Salvatore Ledda)

